

Diseño de interacción y diseño de interfaces

R 1

Actividad de investigación y
análisis de proyectos mediante
la metodología de Diseño
centrado en el usuario (DCU)

INDICE

INTRODUCCIÓN	2
1. DEFINICIÓN DE PERFILES DE USUARIO	2
PERFILES.....	3
2. TABLA COMPARATIVA E INVESTIGACIÓN DE LA COMPETENCIA	5
APLICACIONES	5
<i>Insights Trello</i>	5
<i>Insights Asana</i>	6
<i>Ejemplo:</i>	6
<i>Insights Notion</i>	7
<i>Ejemplo:</i>	7
<i>Insights Jira</i>	8
<i>Insights Todoist</i>	9
TABLA COMPARATIVA.....	11
3. ASPECTOS BÁSICOS DE INTERACCIÓN PERSONA ORDENADOR.....	12
TABLA COMPARATIVA:	13
REFERENCIAS Y BIBLIOGRAFÍA.....	14
AUTORÍA.....	14



INTRODUCCIÓN

Esta actividad se lleva a cabo en el mundo de herramientas de gestión de equipos. La propuesta de actividad actual (R1) incluye definir los perfiles de usuarios, así como un análisis comparativo entre las herramientas existentes.

La idea es aplicar los principios de Interacción Persona-Ordenador (IPO) y utilizar el estudio de caso existente para desarrollar esta actividad y las siguientes.

1. DEFINICIÓN DE PERFILES DE USUARIO

La definición de perfiles de usuario es un paso importante en la metodología de Diseño Centrado en el Usuario (DCU).

En realidad, es un paso simple, pero que requiere entender el contexto y el público objetivo en el diseño de una aplicación. En este caso, propondré 4 perfiles de usuario, aunque la actividad requiere al menos 2, yo encuentro que lo correcto son 4 ya que, podríamos dividir el público objetivo de forma adecuada en 4 grupos que son juniors, seniors, gestores y usuarios no técnicos.

Estos perfiles se humanizan y en el ejemplo dado se contextualizan como una persona concreta, yo haré igual. Esto dará a un “equipo” que normalmente habría detrás de mi trabajo la posibilidad de representar y comprender mejor para qué público trabajamos. Definiré cada perfil con los siguientes datos:

Nombre, profesión, género, localidad, edad, estado civil, salario, como datos personales además de comportamiento, objetivos y foto^(*).



PERFILES

Detalle a poner los datos de cada perfil:

Nombre: Ana Rodríguez

Profesión: Ingeniera de software junior

Género: Mujer

Localidad: Lanzarote

Edad: 26 años

Estado civil: Soltera

Salario: 19.000€ brutos

Comportamiento:

- Utiliza estas herramientas (en concreto Jira) fundamentalmente para integrarse en el equipo y aprenderlas, no las entiende bien, se deja tickets sin cerrar, su jefe le avisa constantemente como tiene que gestionarlo, etc.

Objetivos:

- Quiere entender claramente sus nuevas asignaciones y fechas límite
- Le gustaría que la interfaz fuera más simple e intuitiva, con una curva de aprendizaje más baja.
- Le gustaría a entender a priorizar tareas y organizar su trabajo de forma sencilla.



Nombre: María Ramos

Profesión: Administrativa área BI

Género: Mujer

Localidad: Ciudad de México

Edad: 29 años

Estado civil: Soltera

Salario: 17.000€ brutos

Comportamiento:

- No usa estas herramientas de forma constante, las debe usar esporádicamente cuando tiene incidencias, y a veces se comunica para reportar sus avances.

Objetivos:

- Interfaz sencilla y fácil de usar.
- Tutoriales e interfaz para usuarios ocasionales.
- Facilidad de uso sin complejidad innecesaria.



Nombre: Ignacio Andújar
Profesión: Project Manager
Género: Hombre
Localidad: Alicante
Edad: 43 años
Estado civil: Casado
Salario: 34.000€ brutos
Comportamiento:



- Utiliza herramientas de gestión de proyectos para organizar, asignar tareas, fechas límite, realiza seguimientos, etc. También descarga reportes de utilización, tiempos asignados e utilizados, etc

Objetivos:

- Visualización clara de las tareas.
- Configuración personalizada de tareas y reportes.
- Reportes para hacer seguimientos y compartir con partes interesadas.

Nombre: Claudio Fuentes
Profesión: Ingeniero de software Senior
Género: Hombre
Localidad: Roma
Edad: 35 años
Estado civil: Soltero
Salario: 31.000€ brutos
Comportamiento:



- Utiliza estas herramientas, ha trabajado con varias distintas y varios tipos de metodologías ágiles, en las cuales se siente muy cómodo y no le resulta difícil, usando configuraciones avanzadas y encontrando rápidamente lo que quiere.

Objetivos:

- Usa herramientas con configuraciones más avanzadas.
- Le gustaría que la interfaz fuera más simple e intuitiva, con una curva de aprendizaje más baja.
- Quiere poder personalizarlo lo suficiente para poder asignar eficientemente tareas y revisarlas.

2. TABLA COMPARATIVA E INVESTIGACIÓN DE LA COMPETENCIA

Ahora paso a nombrar y hablar las herramientas que compararé. Usaré las mismas que se han propuesto: Jira, Trello, asana, notion, todoist

APLICACIONES

INSIGHTS TRELLO

POSITIVOS:

Tablero Kanban: Es intuitivo, cómodo y simple.

Es fácil de usar: Quizás el de los más sencillos, pero a la vez avanzado.

Integración: Se puede usar otras apps o herramientas, por ejemplo Slack.

A EVITAR:

Limitación de la personalización.

Falta de herramientas avanzadas, vistas, etc.

Es confusa si se trabaja con muchos proyectos al mismo tiempo.

EJEMPLO

The screenshot shows a Trello workspace named 'Project Management'. The board is organized into columns: 'Project Resources', 'To Do', 'En proceso', 'Stoppers', and 'Hecho'. The 'To Do' column contains tasks such as 'Crear Repositorio', 'Primer prototipo de la interfaz grafica en streamlit', 'Investigar api de amazon de aws', 'Web Scrapping Amazon', 'Web Scrapping Camel Camel Camel', and 'hacer que selenium funcione en la nube'. The 'En proceso' column has 'Semana 1' with sub-tasks 'Crear un script que limpie la data' and 'Enriquecer la base de datos'. The 'Stoppers' column has 'MVP'. The 'Project Resources' column shows 'Roles' and a weekly breakdown from 'Semana 0' to 'Semana 3'. A notification on the left states 'Eres un invitado en este Espacio de trabajo.' The browser's address bar shows 'trello.com/b/mVbQURy/project-management' and the system tray at the bottom indicates the date 'Lun 30 sept 14 02'.



INSIGHTS ASANA

POSITIVOS:

Múltiples vistas de proyecto: tiene diferentes opciones de personalización dentro del proyecto.

Gestión avanzada de dependencias entre tareas, interesante para proyectos complejos.

Notificaciones personalizadas.

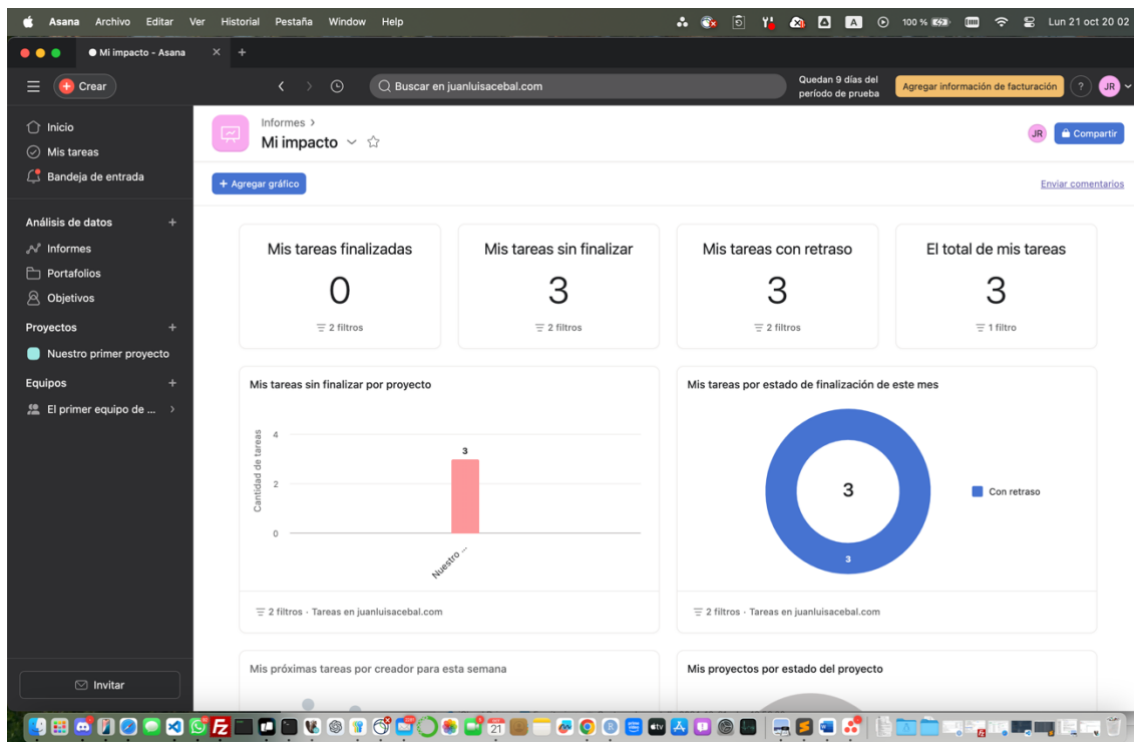
A EVITAR:

Al igual que Jira, tiene una **curva de aprendizaje alta.**

Interfaz saturada si se utiliza en proyectos grandes, que se vuelve confusa para nuevos usuarios.

Muchas limitaciones en su cuenta gratuita.

EJEMPLO:



POSITIVOS:

Altamente personalizable: Puedes crear espacios de trabajo con una gran personalización.

Se convierte también en un **espacio de trabajo para compartir** documentos, por ejemplo.

Facilidad de uso.

A EVITAR:

Interfaz complicada para nuevos usuarios

Falta de configuraciones estándar: Hay que configurar muchas cosas desde cero.

Poca integración de las notificaciones.

EJEMPLO:

The screenshot shows a Notion workspace titled "Tareas semanales" (Weekly Tasks). The interface includes a sidebar with navigation options like "Buscar", "IA de Notion", "Inicio", and "Bandeja de entrada". The main content area features a header image of a notebook and a section titled "Tareas semanales" with a sub-header "Del 4 al 9 de marzo". Below this is a table with columns for days of the week (Lun, Mar, Mie, Jue, Vie, Sáb, Dom) and rows for tasks. The tasks listed are "Llamar a mamá" and "Pedir cita en óptica", both marked as "pendiente" (pending). A button "Nueva semana de tareas en blanco" is visible above the table. The browser's address bar shows the URL "notion.so/Tareas-semanales-111725dbac39805e83a5cf2b797774b9".

Lun	Mar	Mie	Jue	Vie	Sáb	Dom
<input checked="" type="checkbox"/> Llamar a mamá	<input type="checkbox"/> Tareas pendiente	<input type="checkbox"/> Tareas pendiente	<input type="checkbox"/> Tareas pendiente	<input type="checkbox"/> Tareas pendiente	<input type="checkbox"/> Tareas pendiente	<input type="checkbox"/> Tareas pendiente
<input checked="" type="checkbox"/> Pedir cita en óptica	<input type="checkbox"/> Tareas pendiente	<input type="checkbox"/> Tareas pendiente	<input type="checkbox"/> Tareas pendiente	<input type="checkbox"/> Tareas pendiente	<input type="checkbox"/> Tareas pendiente	<input type="checkbox"/> Tareas pendiente



POSITIVOS:

Integración y adaptación en metodologías ágiles: Hay tableros scrum y Kanban, y eso está muy bien para equipos que lo utilizan.

Gestión avanzada de incidencias: Permite un seguimiento, asignar, o ser observador de una tarea y ver su progreso fácilmente.

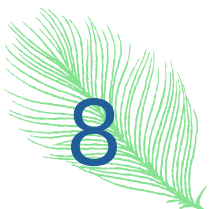
Reportes detallados: puede hacer reportes, ver progreso del equipo, contabilizar el tiempo utilizado, y también permite incluso tener un wiki del equipo.

A EVITAR:

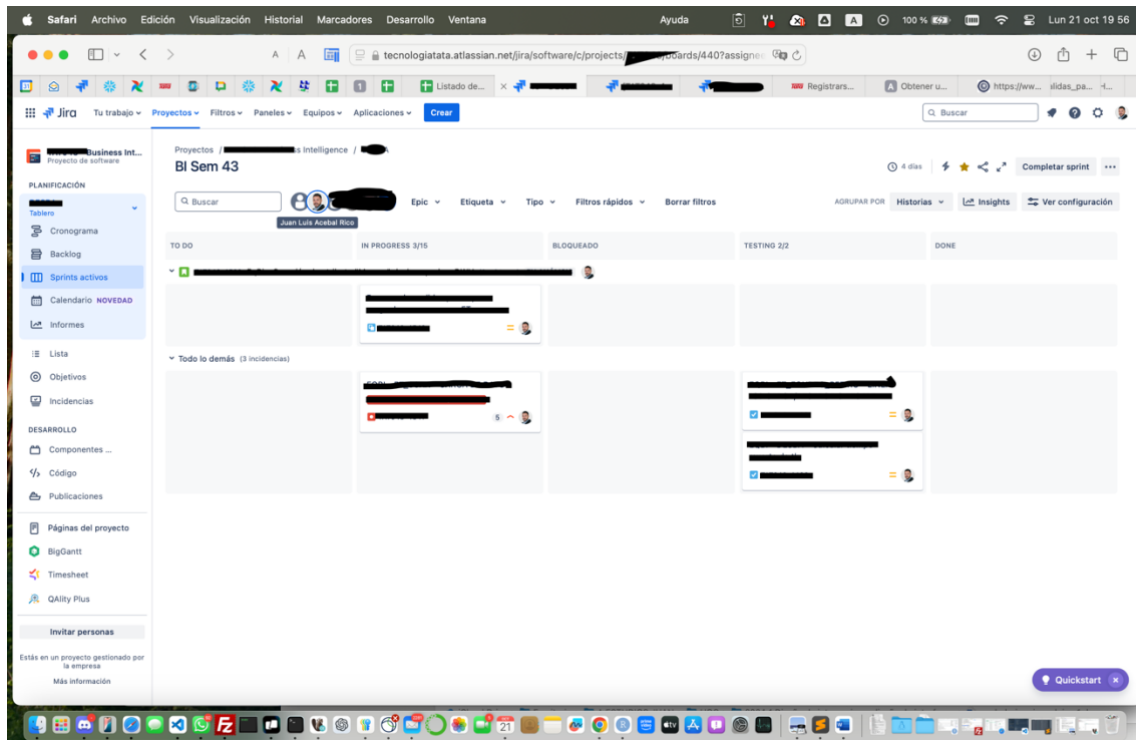
Curva de aprendizaje muy pronunciada: Realmente no es fácil empezar en Jira, necesitas una adaptación importante y puede ser mucho de una para usuarios que recién comienzan.

Interfaz con mucha información: Tiene tantas funcionalidades que es complicado hacer entender a una persona externa como hacer algo, hasta que se entiende, parece un caos.

Configuración avanzada: Para que sea realmente útil Jira, se necesita mucha configuración, que se vuelve complicado para equipos pequeños o equipo no técnico.



EJEMPLO



INSIGHTS TODOIST

POSITIVOS:

Interfaz minimalista y sencilla de usar.

Se puede priorizar claramente tareas según importancia.

Gestión eficiente de colaboraciones y pequeñas tareas.

A EVITAR:

Muy limitada: No se podría usar en un proyecto grande

Vistas simples: Faltarían vistas más avanzadas como en Jira.

Escasa personalización: de tareas, notificaciones, etc



EJEMPLO

The screenshot displays the Todoist web application interface in a Safari browser window. The browser's address bar shows the URL `app.todoist.com/app/today`. The interface is organized into a sidebar on the left and a main content area on the right.

Sidebar (Left):

- Profile: Juan
- Buttons: Añadir tarea, Buscador, Bandeja de entrada (6), Hoy (5), Próximo, Filtros y Etiquetas
- Mis Proyectos:
 - Mi trabajo (6)
 - Mis Cosas (5)
- Bottom: Añadir un equipo, Explorar plantillas

Main Content Area (Right):

- Section: Hoy (5 tareas)
- Task List:
 - Descargar aplicaciones y complementos adicionales para [emojis]
 - Ir al cine
 - Estudiar
 - Jugar al fútbol
 - Leer el periódico
- Task Form:
 - Fields: Nombre de la tarea, Descripción
 - Tags: Hoy, Priority, Recordatorios
 - Buttons: Cancelar, Añadir tarea
 - Dropdown: Bandeja de entrada

The browser's macOS dock is visible at the bottom of the screen, showing various application icons.

TABLA COMPARATIVA

Funcionalidad	Trello	Asana	Notion	Jira	Todoist
Búsqueda por Palabra Clave	✓	✓	✓	✓	✓
Vistas avanzadas	✓	✓	✗	✓	✗
Automatización de tareas	✗	✓	✗	✓	✗
Integración con otras herramientas	✓	✓	✓	✓	✓
Priorización de tareas	✓	✓	✓	✓	✓
Gestión de dependencias entre tareas	✗	✓	✓	✓	✗
Curva de aprendizaje baja	✓	✗	✗	✗	✓
Interfaz intuitiva	✓	✓	✗	✗	✓
Personalización	✗	✓	✓	✓	✗

3. ASPECTOS BÁSICOS DE INTERACCIÓN PERSONA ORDENADOR

En este apartado definiré y pondré ejemplos de conceptos de Interacción Persona-Ordenador (IPO), para empezar, las definiciones que usaré son:

Interacción: Intercambio de acciones y mensajes entre el software y la persona.

Estilos de interacción: Diferentes modos de interactuar, por ejemplo, si tiene un modo experto y modo simple, o como en el caso de Asana puedes mirar como lista o tablero.

Metáforas: Es la búsqueda de semejanzas con el mundo real, o fuera de el nicho de mercado de donde estamos.

Affordance: Propiedades que hacen de un producto que se explique solo, por ejemplo, un iPhone, está preparado para que, de forma intuitiva, sepas como utilizarlo.

Visibilidad: Aquí hablamos de que, todo lo que es importante, debe verse siempre y ser fácil de usar.

Retroalimentación: Es la capacidad de informar a un usuario del resultado de sus acciones, por ejemplo, cuando en todoist completas una tarea, ésta se tacha.

Mapeo natural: Es la capacidad de hacer intuir al usuario el resultado de sus acciones, también sería el ejemplo de que una tarea tachada, está completada.

Restricciones: Funciones diseñadas para que tengan limites, por ejemplo, no puedes completar una tarea que tiene dependencias.

Modelos mentales: Representaciones mentales de cómo funciona un producto. Por ejemplo, si has utilizado Jira, puedes prever como funcionará Asana en base a tu conocimiento y experiencia.

Diseño centrado en el usuario: Enfoque que intenta mejorar la usabilidad, poniendo al usuario en el centro de ese producto. Por ejemplo, la mayoría de las herramientas vistas están adaptadas a equipos medianos y grandes, y cuando se desarrolla la aplicación, se piensa en ellos.

TABLA COMPARATIVA:

Concepto IPO	Trello	Asana	Notion	Jira	Todoist
Interacción	Mover "tarjetas" entre columnas	Crear dependencias entre tareas	Organizar bloques de contenido y tareas	Mover tareas entre columnas para actualizar.	Agregar las tareas como completadas
Estilos de Interacción	Kanban	Listas, tableros	Bloques de contenido	Scrum	Lista de tareas muy simple
Metáforas	Tarjetas que simulan notas físicas	Tareas organizadas como listas	Wordpress de la agilidad	Tablero de tareas ágil.	Lista de tareas como una app de recordatorios o notepad
Affordance	Arrastrar y soltar tarjetas	Botón para crear desde tareas a proyectos	Los bloques se organizan muy intuitivamente	Botones para mover entre columnas	Bonotes para agregar y marcar tareas completadas
Visibilidad	Tarjetas visibles en cada columna	Tareas visibles en paneles	Páginas y bloques visibles siempre	Las tareas asignadas son visibles siempre	Las tareas mas importantes destacan
Retroalimentación	Notificaciones cuando una tarea cambia de columna	Notificaciones sobre cambios en estado de tareas	Confirmación visual al editar o completar una tarea	Notificaciones cuando hay cambios	Tareas completadas tachadas
Mapeo Natural	Mover la tarjeta a completadas finaliza la tarea	Las dependencias bloquean tareas hasta que no se active su disparador	Crear o editar bloques de contenido organiza la página de nuevo	Mover tareas entre columnas cambia su estado	Completar tareas tacha la tarea
Restricciones	No permite mover tarjetas completadas	No se pueden completar tareas hasta cumplir sus dependencias	Dependencias entre tareas no permiten empezar con tareas con dependencias	Tareas bloqueadas hasta que se cumpla algo.	No permite tachar sin completar y viceversa
Modelos Mentales	Tablero de estilo Kanban. Es fácil de entender y con baja curva de aprendizaje	Equilibrado, no es muy complicado, ni muy fácil, parece que busca el equilibrio para poder ser accesible al mayor público posible	Complejo, aunque se puede personalizar para cada uno	Se parece a un tablero ágil	Simple, lista de tareas personales (laborales de equipos pequeños también)
Diseño Centrado en el Usuario	Simplicidad para equipos pequeños	Adaptable a diferentes estilos de trabajo	Altamente personalizable para adaptarse a equipos medianos de todo tipo	Equipos medianos o grandes	Muy minimalista, enfocado en usuarios que necesitan algo simple

REFERENCIAS Y BIBLIOGRAFÍA

- Para las fotos: This Person Does Not Exist. <https://thispersondoesnotexist.com> (*)
- Para realizar la tarea: he utilizado cuentas en los servicios de Jira, Todoist, Asana, Trello y Notion.
- Consulta técnica: Hassan Montero, Y. (2020). Introducción a la interacción persona-ordenador (2ª ed.). Fundació Universitat Oberta de Catalunya (FUOC).

AUTORÍA

© Juan Luis Acebal Rico, 2024. Este trabajo está protegido por derechos de autor, pero puede ser compartido y adaptado bajo la licencia Creative Commons Attribution (CC-BY).